



La Trousse de Secours pour la Gestion des Actifs Logiciels (SAM)

La Gestion des Actifs Logiciels
Un guide indispensable pour les directeurs informatiques

Introduction

Ce livre blanc, explique comment des organisations, grâce à une gestion efficace de leur environnement logiciel, peuvent réduire leurs coûts et éviter tout risques de non-conformité ou de litige avec un éditeur de logiciels en cas d'audit.

Aujourd'hui, les fournisseurs de logiciels multiplient les contrôles de conformité des licences de leur clients existants. Un manque de contrôle de vos actifs informatiques peut mener à la fois à un manque de licences ou à un surplus de licences logicielles. En effet, 60 % des entreprises n'ont pas assez de licences alors que 40 % d'entre elles en ont trop. Quelle que soit la façon d'envisager les choses, quand les entreprises veulent être certaines de contrôler leurs dépenses et ne pas avoir de mauvaises surprises et les soucis budgétaires qui en découlent, une gestion efficace des actifs logiciels (SAM) est la bonne solution.

De plus, disposer d'un système de gestion de parc informatique simple et fonctionnant bien peut servir de premier système d'alarme en fournissant à l'organisation un contrôle des coûts ainsi que de solides bases pour lui permettre de fonctionner de manière efficace.

Considérez ce livre blanc comme votre trousse de secours pour la gestion des actifs logiciels. Prenez en compte ses conclusions et gardez-le sous la main – on ne sait jamais, vous pourriez en avoir besoin.

Contenus du guide :

Introduction

Le jour du jugement

Les Preuves

Les étapes clés pour garantir le succès de la gestion de vos actifs logiciels

Recommandations concernant la gestion des actifs logiciel

Reprendre le contrôle

Complément – Votre manuel d'utilisation des licences

1. Introduction

Pensez-vous, certains jours, que vous auriez besoin d'avoir des yeux derrière la tête ?

Imaginez le scénario suivant. Vous recevez une lettre complètement inattendue d'un éditeur de logiciels qui remet en question la conformité de vos licences logicielles. Il se peut qu'elle ait été envoyée, au départ, par erreur à un autre service de l'entreprise et qu'elle vous soit parvenue tardivement. Cela n'a pas d'importance. Le résultat est que vous allez devoir gérer rapidement les répercussions de cette lettre sur l'organisation. Et le temps sera compté.

La direction devra être informée, le service juridique devra être impliqué et le service informatique devra probablement être interrompu afin de valider la conformité des licences et prouver que vous détenez les bonnes licences. Il y a quand même une petite consolation : en matière d'audits, vous êtes bien accompagnés. Selon le groupe d'études de marché IDC, 52 % des entreprises ont été soumises à un audit ou à un rapport d'enquête par un éditeur de logiciels au cours des 12 derniers mois, alors que 23 % ont été soumises à au moins 3 audits.

Vous ne pourrez éviter les perturbations au sein de votre entreprise et les atteintes à votre réputation qui pourraient résulter d'un audit d'un éditeur qu'en prenant le contrôle de vos logiciels et en gérant vos actifs. Vous pouvez aussi diminuer le risque d'avoir une amende, des frais de règlement et des poursuites judiciaires éventuelles associés à l'utilisation de logiciels sans licence.

En réalité, dans les entreprises ingénieuses, la conformité et la gestion des actifs logiciels sont devenus les mots d'ordre pour maîtriser les coûts. Une gestion efficace des actifs logiciels vous aide à identifier ce que vous avez, ce qui fonctionne, ce qui peut être mieux utilisé, les empiètements éventuels, et ce dont vous avez besoin en termes de documentation sur les licences. Et ce que ces entreprises ingénieuses ont particulièrement bien réussi, est d'avoir eu l'adhésion de la direction au tout début du processus, en veillant à ce que la gestion des actifs logiciels soit à l'ordre du jour du conseil d'administration et constitue une priorité pour le service informatique.

Il est maintenant important de préciser que pour réaliser un contrôle solide des coûts, vous devez prêter une attention toute particulière à un certain nombre de domaines clés : les processus des services, la gestion de vos actifs, l'automatisation de la configuration des actifs, l'entretien et la sécurité de ces actifs y compris la gestion des correctifs. En améliorant les processus autour des TI, l'organisation peut commencer à améliorer la disponibilité, la fiabilité et la gestion des services informatiques dont la mission est essentielle ainsi que l'amélioration de la tâche généralement difficile de gérer les évolutions, les correctifs et les mises à jour dans un environnement hétérogène.

Une compréhension et un contrôle complets de vos actifs sont au cœur d'une gestion efficace des services. Vous devez savoir où se trouvent vos actifs et qui les détient. Ainsi, votre solution de gestion de parc informatique doit automatiquement rechercher et capter vos actifs, indiquer leur localisation et vous fournir des informations sur leur affectation dans toute l'organisation ainsi que contrôler la configuration, les menaces de sécurité et réduire les risques, les coûts et les problèmes liés à la gestion des correctifs. Disposer de données précises et correctes concernant les actifs est la base de l'intégration de plus en plus étroite entre la gestion des actifs et la gestion des services. Une bonne gestion des services et une solide gestion des actifs vont de pair.

Rappelez-vous, les organisations possèdent des actifs informatiques pour le service qu'elles délivrent plutôt que pour leur valeur intrinsèque. La gestion des services englobe tous les processus et les procédures utilisés pour veiller à ce que les services informatiques soient délivrés de manière efficace, et cela inclut les actifs informatiques.

Une gestion des actifs logiciels (SAM) efficace consiste à dire où vous êtes aujourd'hui, à ne pas vous tromper et à gérer l'environnement informatique de façon régulière. La gestion des actifs logiciels permet

d'améliorer complètement la visibilité. La plupart des organisations peuvent économiser jusqu'à 30 % de leurs coûts informatiques grâce à une gestion des logiciels et des inventaires efficace. Ceci permet de réduire votre coût total de possession, de prendre le contrôle de votre environnement informatique, d'améliorer l'efficacité et enfin de réduire les risques.

2. Le jour du jugement

"70 % des organisations ont un écart de 30 % entre l'inventaire estimé et l'inventaire réel. Gartner poursuit en suggérant qu'un inventaire précis peut réduire les problèmes du service support de 50 %."

(Source : Gartner Research)

Les inventaires logiciels peuvent être une source de stress très importante pour une entreprise. Si un éditeur de logiciels vous poursuit suite à un inventaire, des bruits vont circuler et d'autres prestataires vont se tourner vers vous pour vous poser les mêmes questions de conformité.

Une organisation a constaté qu'un logiciel indésirable, une panne de son outil logiciel d'inventaire et ensuite la nécessité d'être en conformité a paralysé son fonctionnement quotidien. En effet, les lettres d'audit de conformité ont d'abord dû être vérifiées, les avocats de l'entreprise ont dû être informés et enfin les membres du conseil d'administration ont dû être mis au courant des risques financiers potentiels pour l'entreprise d'un contrôle sévère et de la procédure de réajustement des licences. Parallèlement, le personnel courait à droite et à gauche pour essayer de confirmer l'état de conformité des licences de l'entreprise. Le développement a été interrompu et le service client a été compromis.

L'un des premiers problèmes auxquels l'organisation peut être confrontée quand elle reçoit une demande de conformité est de comprendre à qui la lettre a été adressée et dans quelles conditions elle a été émise. Le premier contact peut se faire sous la forme d'un questionnaire d'audit ou peut être un courrier de la Business Software Alliance commençant par « Il ne vous reste plus que 15 jours pour vous assurer que votre entreprise N'utilise PAS de logiciels illégaux ». Une tel courrier commence par :

"Vous vous souvenez peut-être que nous vous avons écrit pour vous demander de vérifier que des licences ont bien été accordées pour tous les logiciels de votre entreprise. C'est une opportunité unique qui s'offre à vous de faire le point sur les logiciels de votre entreprise (y compris les systèmes d'exploitation, les applications et les polices) et de veiller à ce que votre entreprise possède les licences appropriées, afin que vous puissiez protéger votre activité des conséquences du piratage de logiciels."

En général la lettre débute par : "Vous avez jusqu'au (date) pour bénéficier de la période légale de 30 jours du BSA pour vous assurer que tous vos logiciels disposent de licences et sont légaux."

Ne vous méprenez pas, les éditeurs de logiciels cherchent à augmenter leurs revenus à partir de leurs clients actuels. A la réception d'une lettre d'audit comme celle indiquée ci-dessus, les entreprises doivent accuser réception du courrier, en parler à leur service juridique ou à des organisations de soutien et étudier ensuite comment elles peuvent prouver leur état de conformité.

Dans la lettre de réponse à votre éditeur de logiciels, il est important d'être obligeant et de faire preuve de tact, en indiquant que vous êtes heureux de les rencontrer au sujet de leur demande, tout en exigeant des réponses aux questions suivantes :

- Quelles applications ou versions (Standard ou Pro) l'éditeur recherche t-il ?
- De quel accès pourraient-ils avoir besoin ?
- Comment se déroulera l'audit ?
- L'éditeur devra t-il charger un outil d'audit sur le réseau ?
- Réaliseront-ils une procédure manuelle autour de l'audit ?



- Qui sera chargé de l'audit ?
- Combien de temps et de ressources seront nécessaires pour l'audit ?

Il est aussi important de considérer la situation dans son ensemble. Si votre entreprise a fusionné ou a été rachetée et a changé de nom, cela affectera t-il les termes de l'utilisation de la licence ? Les organisations doivent toujours vérifier leurs contrats de licences pour voir si elles permettent le changement, c'est-à-dire le remplacement d'une partie initiale par une nouvelle partie, ou le remplacement d'un contrat initial par un nouveau contrat. Ces vérifications font partie des vérifications préalables que vous avez à faire pour suivre les informations sur les licences et les droits d'utilisation.

Toute supposition disant que l'utilisation de vos licences existantes est possible suite une acquisition ou une fusion, pourrait être une erreur coûteuse. Toutefois, elle pourrait être coûteuse de toutes les façons. Par exemple, une entreprise ayant été rachetée a été stupéfaite d'apprendre qu'une clause dans la licence d'utilisation de son logiciel déterminait qu'elle devait payer 200 000 euros pour continuer à utiliser la licence logicielle. L'entreprise aurait dû savoir que, grâce au processus de vérification préalable, elle aurait pu trouver un moyen de réduire ce coût.

Points Clés:

- Si vous recevez une demande d'audit, soyez obligeant et faites preuve de tact, tout en essayant d'obtenir plus d'informations concernant ce qui est demandé et essayez de minimiser les effets négatifs sur votre activité.
- Parlez à l'équipe de direction et à votre service juridique de l'audit.
- Si vous êtes impliqués dans une opération de fusion et d'acquisition, tenez compte des conséquences de votre rachat sur l'utilisation des licences logicielles.

L'Abu Dhabi Investment Authority (ADIA) est chargée d'investir les revenus pétroliers de l'Émirat d'Abu Dhabi et gère des fonds d'une valeur de plus de 875 milliards de dollars. L'entreprise possède 2 400 postes de travail et serveurs et utilisait des solutions provenant des éditeurs de logiciels CA et Nessus. Il a été décidé de mieux contrôler la gestion et la sécurité de l'infrastructure informatique de l'organisation. Les produits Numara Asset Management ont été choisis comme solutions favorites pour y parvenir, particulièrement dans les domaines de la gestion de configuration, les inventaires de sécurité et de vulnérabilité. ADIA a choisi Numara Asset Management parce que la solution offrait 3 produits très étroitement intégrés qui partageaient tous une base de données unique, facile d'utilisation et évolutive, deux facteurs clés de la décision d'achat. L'ensemble du projet a été achevé en seulement 10 jours et aujourd'hui, le service informatique lance une analyse de vulnérabilité des réseaux une fois par semaine et déploie de nouvelles applications logicielles deux fois par semaine.

(Source : Abu Dhabi Investment Authority)

3. Les Justificatifs

Les distributeurs ont besoin de justificatifs de paiement pour les logiciels, il est donc bon de regarder vos contrats de maintenance pour obtenir ces justificatifs. Si un éditeur a encaissé le paiement pour la maintenance et le support d'un produit, il ne peut pas, d'un point de vue réaliste, soutenir que vous n'avez pas un « droit légal d'utilisation du logiciel ».

Quand vous essayez de vous faire une idée sur les possibilités d'utilisation des licences, plus vous avez d'éléments, plus cette idée sera précise. D'un point de vue logistique, la plupart des organisations vont se tourner vers une facture détaillée (éditeur, application et version) qui a été réglée qui fournit un certain nombre d'éléments qui peuvent être facilement recoupés, par exemple le numéro de facture et le numéro de paiement, etc. Dans cette situation, en raison du recoupement des éléments, il serait difficile pour un éditeur de contester votre droit d'utilisation.

Si vous avez des packs individuels (full packaged products), vous devez pouvoir fournir :

Tous les médias physiques fournis quand vous avez acheté le logiciel, tels que le CD-ROM et les documents papier qui l'accompagnent.

Le Contrat de Licence Utilisateur Final (CLUF), s'il est fourni en version papier.

Le certificat d'authenticité (COA) de la boîte.

Votre facture qui doit lister le titre de logiciel et l'ensemble des informations sur ce qui est fourni ainsi que le numéro de l'unité de gestion des stocks (UGS).

Pour les logiciels préinstallés (OEM), vous devez pouvoir fournir :

Les documents papier.

Le Contrat de Licence Utilisateur Final (CLUF), s'il est fourni en version papier.

Soit le certificat d'authenticité (COA) sur le châssis PC, les couvertures de manuels, les CD d'origine (ou les documents d'accompagnement) ou les autres documents du certificat d'authenticité.

Votre facture qui doit lister le titre du logiciel et l'ensemble des informations sur ce qui est fourni ainsi que le numéro de l'unité de gestion des stocks (UGS).

Pour les licences en volume, vous devez pouvoir fournir :

Le contrat de licence.

Le document de confirmation de licence.

Votre facture d'origine, avec le détail des logiciels commandés.

Faites attention, les renseignements à l'origine d'un audit logiciel mené contre une entreprise peuvent très bien provenir d'un membre du personnel licencié une semaine auparavant par l'organisation et qui aurait quitté l'entreprise avec un dossier contenant toute votre documentation sur l'utilisation des licences.

Si vous ne trouvez toujours pas la documentation, essayer de vous souvenir du dernier réaménagement des bureaux. Les personnes qui changent de bureau jettent des informations précieuses. Des informations valant des milliers d'euros sont perdues lors d'un déménagement de bureau, et la plupart de ces informations pourraient vous être utiles pour prouver la conformité de vos licences logicielles. Par conséquent, la prochaine fois que vous changez de bureau, contrôler le contenu des dossiers qui paraissent anciens.

Points Clés :

Vous devez être capables de fournir la preuve documentaire de vos achats de logiciels et de vos droits de licence.

N'oubliez pas que le personnel mécontent qui quitte l'entreprise

a, dans le passé, été une source de preuve pour les autorités de contrôle, attirant l'attention sur les entreprises n'ayant pas assez de licences d'utilisation. Faites-vous partie des entreprises à risque ?

Lors des déménagements de bureaux, des dossiers contenant la documentation des licences d'utilisation peuvent être négligemment jetés.

Sachez exactement quel type de licence est nécessaire pour votre entreprise.

Les licences en volume et la sélection des contrats peut aider à gérer la trésorerie.

Arkema, le groupe français du secteur de la chimie, a des bureaux dans 40 pays et dispose de 12 500 postes de travail et serveurs. Peu satisfait de son outil de gestion existant, Arkema a étudié de nombreuses solutions avant d'opter pour les solutions Desktop Management et Patch Management de Numara Software. Grâce à ce choix, l'organisation a maintenant une connaissance et un contrôle complets de son environnement informatique. Depuis qu'elle a choisi Numara Asset Management, Arkema a déployé avec succès plus de 500 nouveaux progiciels à travers l'organisation et a sécurisé l'infrastructure informatique, ce qui a concouru à la satisfaction des clients finaux.

(Source : Arkema, le groupe français du secteur de la chimie)

4. Les Etapes Clés pour Garantir le Succès de la Gestion des Actifs Logiciels

"Comme les organisations recherchent des approches rentables pour améliorer leurs contrats de service ainsi que la visibilité et le contrôle de leurs actifs, la convergence de l'ITAM (gestion des actifs informatiques) et de l'ITSM (gestion des services informatiques) est devenue de plus en plus répandue. Les services informatiques ont besoin de solutions intégrées qui, non seulement leur donnent une vision globale de leurs actifs et des cycles de vie de leurs services mais aussi réduisent le coût et la complexité liés à la gestion de ces cycles de vies."

(Source : Matt Dircks,

Vice-président de la stratégie produit chez Numara Software)

Vous pouvez prendre le risque et espérer qu'un audit logiciel n'arrive pas dans votre entreprise. Toutefois, ne commettez pas d'erreurs, un audit logiciel pour lequel une entreprise n'est pas préparée peut être une véritable catastrophe, faisant des dégâts et nécessitant le recours aux services onéreux d'un consultant externe d'une organisation spécialisée pour vous aider à harmoniser votre situation en matière de licence. Ceci impliquera de faire le ménage dans vos données et de les interpréter à partir d'outils de gestion de licence pour permettre à l'entreprise de prendre le contrôle.

Cette situation peut entraîner des coûts importants, tel que le coût du personnel clé ou du temps passé par la direction qui aurait pu être mieux utilisé dans la mesure où ils ont dû laisser d'autres projets commerciaux ou informatiques pour résoudre le problème des licences d'utilisation des logiciels.

Vous pensez que cela ne peut pas vous arriver ? Réfléchissez-y. Les entreprises dont les actifs logiciels ne sont pas mis à jour risquent de se trouver confrontées à des employés licenciés n'ayant rien à perdre en avertissant les distributeurs de logiciels que leur ancienne entreprise utilise un grand nombre de logiciels sans licence. En réalité, les organisations qui ne réussissent pas à maîtriser la situation concernant leurs actifs logiciels se retrouvent souvent à dépenser beaucoup de temps et d'argent pour des licences logicielles qu'elles avaient déjà et n'avaient pas besoin d'acheter.

Obtenir la Visibilité de l'Equipe de Direction

La meilleure façon d'éviter un audit logiciel est de mettre en oeuvre une gestion efficace des actifs logiciels. Le problème est que de nombreuses organisations ont encore une compréhension élémentaire de leurs actifs logiciels. 80 % des entreprises ont mis en place des pratiques de base pour la gestion de leurs actifs logiciels. Très souvent, il n'y pas de poste dédié à la gestion des actifs logiciels dans les organisations et il y a un manque de supervision et de parrainage des projets.

Par ailleurs, la grande complexité de l'environnement opérationnel qui doit aujourd'hui englober des développements technologiques tels que la virtualisation et le logiciel en tant que service (SaaS) ainsi qu'une multitude de nouveaux modèles de paiement signifient que les organisations doivent désormais se prendre en main en mettant en place des mesures efficaces de gestion des actifs logiciels, particulièrement quand elles ont affaire à 150 fournisseurs différents. Elles apprennent très souvent sur le tas.

Le point de départ est de mettre la gestion des actifs logiciels à l'ordre du jour du Conseil d'Administration. Certaines personnes soutiennent que vous y parvenez non pas en propageant la peur mais en identifiant les économies financières que vous pouvez obtenir en supprimant les licences redondantes ou les logiciels dont vous n'avez pas réellement besoin. Par exemple, pourquoi avoir une licence Acrobat quand vous avez juste besoin d' Acrobat Reader et d'un convertisseur PDF pour le traitement de texte ? Combien de licences d'employés qui auraient quitté l'entreprise ont été recyclées ou « mises de côté » en vue d'être utilisées ultérieurement ? Combien d'employés ont vraiment besoin d'une licence coûteuse pour Microsoft Project ?

La bonne nouvelle est qu'en mettant le contrôle des coûts à l'ordre du jour du Conseil d'Administration, l'équipe de direction examine de plus près les budgets en matière de logiciels et exige d'avoir un retour sur investissement pour le logiciel qui est acheté ou développé.

Un programme efficace de gestion des actifs logiciels est vital pour la performance opérationnelle et légale d'une organisation. La mise en oeuvre de bonnes pratiques en matière de gestion des actifs logiciels procure d'importants avantages dans les domaines de la gestion des risques, du contrôle des coûts et en termes d'avantage concurrentiel.

Il a été dit que la gestion des actifs logiciels consiste à fournir les bonnes applications logicielles aux bonnes personnes, au bon moment et au bon coût, autrement dit "Sachez simplement ce que vous avez". Obtenir le soutien de l'équipe de direction concernant la gestion des actifs logiciels est crucial : le Conseil d'Administration doit être impliqué. Afin d'obtenir le soutien des cadres supérieurs, veuillez considérer ces trois critères clés :

- Faites des recherches et essayez de comprendre les problèmes auxquels sont confrontés les cadres supérieurs.
- Collaborez avec eux pour résoudre ces problèmes.
- Montrez l'analyse des coûts à court terme et à long terme et les autres retours sur investissement.

La voie pour avoir un environnement informatique plus sûr et efficace

Maintenant que vous avez commencé à gérer plus efficacement vos actifs, vous souhaitez peut-être savoir comment contrôler et gérer d'autres aspects de vos actifs logiciels. En règle générale, la plupart des services informatiques dépendent 80 % de leur budget pour la maintenance de routine de leurs activités quotidiennes, consacrant seulement un cinquième de leurs dépenses informatiques à la création de valeur ajoutée et au développement de l'innovation dans l'entreprise. Une bonne illustration est que l'évolution constante de la technologie et des besoins de l'entreprise fait que le processus visant à maintenir une configuration correcte des logiciels prend beaucoup de temps. En automatisant la configuration des actifs et en disposant d'un outil vous permettant d'installer ou de supprimer, rapidement et avec fiabilité, des applications logicielles, de nouvelles versions d'applications, des configurations de sécurité des systèmes et des systèmes d'exploitation,



vous gagnerez du temps et de l'argent à long terme.

Parallèlement, vous souhaitez peut-être prendre des mesures et intensifier votre démarche en matière de gestion des risques. En effet, les menaces de sécurité auxquelles vos applications et systèmes d'exploitations peuvent être confrontés n'ont jamais été aussi omniprésentes. S'assurer que les ordinateurs de votre entreprise disposent des bons correctifs et des bonnes mises à jour avec les dernières versions des éditeurs - de plus en plus nombreux - est un processus difficile et qui prend beaucoup de temps. Pourtant, le moindre faux pas et les retards dans le processus de gestion des correctifs peuvent être extrêmement coûteux pour votre entreprise. Dans la mesure où 90 % des attaques exploitent des failles de sécurité pour lesquels des correctifs ont été publiés, mettre en oeuvre une solution complète de gestion des correctifs réduit immédiatement à la fois les coûts et les risques de sécurité.

Autres voies concrètes à suivre

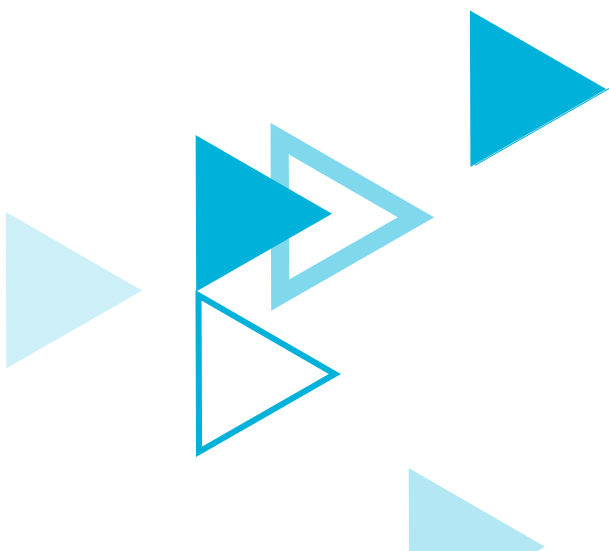
Vous feriez bien de suivre les voies testées et approuvées pour une gestion efficace des actifs logiciels. La première est la norme internationale relative à la gestion des actifs logiciels, ISO/IEC 19770-1:2006, et l'autre est le Programme FAST pour la conformité logicielles (FSSC-1:2007).

ISO/IEC 19770-1:2006

La norme ISO/IEC 19770-1:2006 a été développée pour permettre à une organisation de prouver qu'elle gère ses actifs logiciels avec un niveau d'exigence suffisant pour satisfaire les exigences de l'entreprise en terme de conformité et pour assurer une gestion efficace des services informatiques. La norme ISO/IEC 19770-1:2006 vise à s'aligner étroitement et à prendre en charge la norme ISO/IEC 20000, qui est la norme de gestion des services informatiques. De bonnes pratiques en matière de gestion des actifs logiciels a plusieurs avantages. La mise en place de bonnes pratiques certifiées doit permettre aux organisations d'avoir confiance en l'adéquation de ces processus. Les bénéfices attendus devraient être atteints grâce à un haut niveau de confiance :

La gestion des actifs logiciels doit faciliter la gestion des risques de l'entreprise, le contrôle des coûts et offrir des avantages compétitifs. L'objectif de la norme est de vous aider à mettre en place de bonnes pratiques et à gérer vos logiciels de manière plus efficace afin que la direction et d'autres organisations puissent avoir confiance en la qualité et l'adéquation de vos processus.

Le standard ISO/IEC 19770-1 n'est pas une norme pour la conformité des licences logicielles. Même si la conformité des licences logicielles est incluse, elle ne constitue qu'un élément de la gestion globale des actifs logiciels. L'objectif de la gestion des actifs logiciels est d'avoir un contrôle complet sur tous les aspects des logiciels et des actifs informatiques qui y sont liés, les licences n'étant qu'un des ces aspects. La norme ISO/IEC 19770-1 offre aussi aux organisations un contrôle continu - pas seulement un aperçu global instantané, qui caractérise de nombreuses activités de conformité des licences.



Des question ? Besoin de conseils ?

Tel. 0 810 202 272

Fax. 01 40 87 85 35

Web. integration.quodagis.fr

Mél. info@it-tude.fr

Paris | Aurillac | Toulouse | Barcelone